

MEDARDO ČOBOTO TREČIOJO AMŽIAUS UNIVERSITETO VEIKLOS REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Medardo Čoboto trečiojo amžiaus universitetas (toliau – MČTAU) – tai savarankiška, savanoriška visuomeninė organizacija, neformaliojo suaugusiųjų švietimo institucija, savo veikla užtikrinanti vyresnio amžiaus žmonių integraciją į visuomenę. MČTAU veikla grindžiama teisingumo, sąžiningumo, proporcingumo, pagarbos asmens teisėms ir laisvėms, visapusiško asmenybės ugdymo, atvirumo ir naudingumo visuomenei principais.

2. MČTAU veiklos reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Universiteto struktūrą, veiklos organizavimą. Reglamentą rengia, tvirtina ir keičia Rektoratas.

3. Savo veikloje MČTAU vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, MČTAU įstatais, šiuo veiklos Reglamentu, Rektorato nutarimais, kitais galiojančiais teisės aktais.

4. MČTAU bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos valstybės institucijomis suaugusiųjų neformalaus ugdymo ir kt. klausimais. Plėtoja bendradarbiavimo ryšius su kitomis mokslo institucijomis, socialiniais ir verslo partneriais.

5. MČTAU veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. MČTAU mokslo metų pradžia spalio 1 d. – pabaiga gegužės 15 d. Klausytojai apie MČTAU veiklą informuojami interneto svetainėje www.mctau.lt

6. Naujų klausytojų priėmimas į MČTAU vykdomas kiekvienų metų rugsėjo mėnesį.

II. MČTAU VIZIJA IR MISIJA

7. MČTAU siekia tapti aukštą reputaciją turinčiu, vyresnio amžiaus žmonėms (senjorams) patraukliu studijų ir švietimo centru, savo veikla užtikrinančiu vyresnio amžiaus žmonių geresnę socialinę integraciją į visuomenę.

8. MČTAU misija yra teikti socialinę visuomenės narių švietimo paslaugą, skleisti mokslo žinias bei kultūros vertybes, demokratines teisingumo idėjas, puoselėti demokratinius visuomenės ir valstybės gyvenimo principus ir procesus. Įgyvendindamas šią misiją, MČTAU prisideda prie išsilavinusios, mokslui, inovacijoms bei kultūros vertybėms imlios asmenybės ir visuomenės ugdymo, šalies dvasinio ir materialiojo klestėjimo sąlygų kūrimo.

III. MČTAU VALDYMAS IR STRUKTŪRA

9. MČTAU valdymo organai yra:

9.1. aukščiausias valdymo organas – įgaliotinių susirinkimas;

9.2. vienasmenis valdymo organas – MČTAU rektorius (toliau – Rektorius);

9.3. kolegialus valdymo organas – MČTAU rektoratas (toliau – Rektoratas);

9.4. savivaldos organas – fakulteto taryba (toliau – Taryba).

10. MČTAU valdymas grindžiamas autonomijos ir atskaitomybės, demokratijos, kompetencijos, savivaldos ir efektyvumo principais pagal MČTAU įstatuose nustatytą valdymo organų bendradarbiavimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

11. MČTAU veikia akademiniai padaliniai – fakultetai. Fakultetas steigiamas, pertvarkomas ar panaikinamas/likviduojamas Rektorato nutarimu.

IV. ĮGALIOVINIŲ SUSIRINKIMAS

12. MČTAU aukščiausias valdymo organas yra įgaliotinių susirinkimas, turintis visas visuotinio narių susirinkimo teises. Įgaliotiniai – tai Rektorato ir fakultetų Tarybų nariai.
13. Įgaliotinių susirinkimas sprendžia MČTAU veiklos klausimus:
 - 13.1. tvirtina MČTAU viziją ir misiją, svarsto veiklos planus;
 - 13.2. priima, keičia, papildo MČTAU įstatus;
 - 13.3. svarsto ir tvirtina Rektorato teikiamus struktūros pertvarkos planus;
 - 13.4. renka, skiria ir atleidžia Rektorių;
 - 13.5. renka Vidaus audito komisiją;
 - 13.6. tvirtina Rektoriaus pateiktą metinę MČTAU veiklos ataskaitą;
 - 13.7. tvirtina Vidaus audito komisijos ataskaitą.
14. Įgaliotinių susirinkimas kviečiamas ne rečiau kaip kartą per metus. Susirinkimas yra teisėtas, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 įgaliotinių.
15. Neeilinis įgaliotinių susirinkimas gali būti sukviestas:
 - 15.1. MČTAU Rektoriaus sprendimu;
 - 15.2. pareikalavus Vidaus audito komisijai;
 - 15.3. pareikalavus 1/2 įgaliotinių.

V. REKTORIUS

16. Rektorius yra MČTAU vienasmenis valdymo organas, veikia Universiteto vardu ir jam atstovauja.
17. Rektoriumi gali būti asmuo, turintis didelę vadybinę, pedagoginę patirtį, žinomas visuomenėje. Vienas iš privalumų – mokslo laipsnis arba pedagoginis vardas.
18. Rektorių viešo konkurso būdu renka, skiria į pareigas ir atleidžia iš jų įgaliotinių susirinkimas atviru balsavimu.
19. Rektorius atlieka šias funkcijas:
 - 19.1. vadovauja MČTAU, organizuoja jo veiklą;
 - 19.2. atsako už tai, kad MČTAU veikla atitiktų įstatymus, MČTAU įstatus, kitus teisės aktus;
 - 19.3. pasirašo Rektorato nutarimus, tvirtina ir kitus MČTAU dokumentus;
 - 19.4. atsako už MČTAU finansinę veiklą, tinkamą turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo;
 - 19.5. priima sprendimus, susijusius su MČTAU lėšų ir turto valdymu;
 - 19.6. teikia Rektoratui siūlymus dėl studijų organizavimo, klausytojų stojimo ir metinio mokesčio dydžio nustatymo, fakultetų steigimo/pertvarkymo/likvidavimo;
 - 19.7. pasirenka ir skiria MČTAU prorektorius, Rektoriaus padėjėją, finansininką, projektų vadovą, ryšių su klausytojais koordinatorių, atstovą spaudai, interneto svetainės vadovą;
 - 19.8. sprendžia kitus klausimus.

VI. REKTORATAS

20. Kolegialus MČTAU valdymo organas yra Rektoratas, kuriam vadovauja Rektorius.
21. Rektoratą sudaro Rektorius, du prorektorai, Rektoriaus padėjėjas, finansininkas, projektų vadovas, ryšių su klausytojais koordinatorius, atstovas spaudai, interneto svetainės vadovas.
22. Prorektorai, Rektoriaus padėjėjas, finansininkas, projektų vadovas, ryšių su klausytojais koordinatorius, atstovas spaudai, interneto svetainės vadovas bei Audito komisija atsistatydina atsistatydinus Rektoriui.
23. Rektoratas:
 - 23.1. rengia universiteto plėtros perspektyvinius planus;
 - 23.2. svarsto organizacinius, studijų, mokslo, ūkio ir kitus klausimus;
 - 23.3. svarsto ir tvirtina pateiktą metinę lėšų panaudojimo sąmatą;
 - 23.4. koordinuoja ir kontroliuoja fakultetų darbą;
 - 23.5. koordinuoja MČTAU ryšius su Lietuvos ir užsienio mokslo, studijų, verslo ir kitomis institucijomis;

23.6. nustato klausytojų stojimo ir metinio mokesčio dydį;

23.7. atlieka kitas funkcijas.

24. Rektorato nariai dalyvauja įgaliotinių susirinkime su sprendžiamojo balso teise, veikia pagal Rektorius suteiktus įgaliojimus, vadovauja jiems pavestoms sritims.

25. Rektorato posėdis yra pagrindinė rektorato darbo forma:

25.1. Rektorato posėdžius kviečia Rektorius ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį. Rektorato posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Rektorato narių. Neeilinis Rektorato posėdis gali būti kviečiamas Rektorius siūlymu arba kai to raštu reikalauja ne mažiau kaip 1/3 Rektorato narių, pateikusių svarstyti klausimus ir dokumentų projektus. Neeilinis Rektorato posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo siūlymo įteikimo Rektoriumi;

25.2. informacija apie kviečiamą Rektorato posėdį ir svarstyti gautų dokumentų projektai Rektorato nariams ir Dekanams pateikiami elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio;

25.3. Rektorato narys, dėl objektyvių priežasčių negalėdamas dalyvauti posėdyje, privalo apie tai pranešti Rektorius padėjėjui;

25.4. fakultetų dekanai dalyvauja Rektorato posėdžiuose su patarimojo balso teise. Kai posėdyje svarstoma konkretaus fakulteto veikla, jame gali dalyvauti to fakulteto prodekanas(ai) ir/ar seniūnas(ai);

25.5. Rektorius į Rektorato posėdžius gali kviešti ir kitus asmenis.

26. Visi Rektorato nutarimai priimami paprastąja balsų dauguma. Esant reikalui, Rektorato nutarimai gali būti priimti apklausos būdu.

VII. FAKULTETAS

27. Fakultetas yra MČTAU struktūrinis padalinys. Fakultetas steigiamas (pertvarkomas) Rektorato nutarimu.

28. Fakultetas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, MČTAU įstatais, Rektorato nutarimais ir kitais teisės aktais.

29. Fakulteto veiklai vadovauja fakulteto dekanas (toliau – Dekanas). Fakulteto veikla organizuojama vadovaujantis Rektorato patvirtintais MČTAU perspektyviniais planais ir kitais dokumentais. Fakultetas negali dubliuoti kitų fakultetų ir bendros MČTAU veiklos.

30. Fakulteto uždaviniai:

30.1. organizuoti ir vykdyti švietėjišką veiklą;

30.2. įgyvendinti MČTAU perspektyvinius planus;

30.3. užtikrinti studijų – paskaitų, renginių ir kt. užsiėmimų kokybę, klausytojų galimybę dalyvauti programose/projektuose.

31. Fakulteto funkcijos. Fakultetas, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

31.1. teikia siūlymus dėl MČTAU perspektyvinio plano prioritetų ir tikslų, sudaro sąlygas jo įgyvendinimui fakultete;

31.2. analizuoja ir diegia studijų procese pažangias mokymo formas ir metodus;

31.3. teikia Rektoratui siūlymus dėl studijų proceso gerinimo;

31.4. kartu su kitais fakultetais organizuoja projektų, prisidedančių prie fakulteto tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, kūrimą ir jų administravimą;

31.5. organizuoja mokslines konferencijas, seminarus ir kitus renginius;

31.6. dalyvauja kitų MČTAU fakultetų ir kitų institucijų organizuojamuose susitikimuose;

31.7. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas.

32. Fakulteto teisės. Fakultetas, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, turi teisę:

32.1. gauti iš Rektorato, kitų MČTAU fakultetų, valstybės institucijų informaciją, būtiną fakulteto veiklai organizuoti ir plėtoti;

32.2. skelbti informaciją apie savo veiklą MČTAU interneto svetainėje, kituose informaciniuose leidiniuose;

32.3. inicijuoti MČTAU paraiškas dalyvauti šalies ir tarptautiniuose projektuose, Europos Sąjungos struktūrinės paramos programose, būtinose fakulteto veiklai vykdyti;

32.4. Fakultetas turi ir kitų teisės aktų suteiktų teisių.

33. Fakultete, pagal poreikį, darbas gali būti organizuojamas atskirose klausytojų grupėse. Fakulteto (išskyrus Meninės saviraiškos) grupės veiklą organizuoja seniūnas. Meninės saviraiškos grupei vadovauja vadovas, turintis atitinkamą kvalifikaciją ir patirtį. Fakultetuose gali veikti įvairios mokyklėlės, klubai ir pan. Grupių, mokyklėlių, klubų veikla turi būti derinama su Dekanu ir atitikti fakulteto tikslus bei uždavinius.

VIII. DEKANAS (PRODEKANAS)

34. Fakulteto Dekanas, Rektoriaus teikimu, skiriamas Rektorato nutarimu. Dekanas yra atskaitingas ir tiesiogiai pavaldus Rektoriui.

35. Dekanas šiuo reglamentu jam priskiriamas funkcijas atlieka neatlygintinai, su juo nesudaromos jokios rūšies sutartys.

36. Vadovaudamas fakultetui, Dekanas siekia įgyvendinti MČTAU įstatuose numatytus tikslus: integruoti į visuomenę vyresniojo amžiaus žmones, skatinti jų dalyvavimą visuomeniniame gyvenime, kelti žinių bei kultūros lygį.

37. Dekanu, gali būti paskirtas bet kuris MČTAU klausytojas, turintis atitinkamą išsilavinimą, kvalifikaciją, autoritetą, patirtį ar žinias ir sutinkantis eiti šias pareigas.

38. Dekanas, nusprendęs atsisakyti pareigų, privalo kreiptis į Rektorių, kuris ne vėliau kaip per kalendorinį mėnesį išsprendžia klausimą dėl Dekano atsistatydinimo ir naujos kandidatūros pateikimo Rektoratui.

39. Dekanui laikinai nesant/negalint eiti savo pareigų, jį pavaduoja prodekanas (jeigu tokia pareigybė yra fakultete), seniūnas arba kitas Rektoriaus įpareigotas fakulteto klausytojas.

40. Fakulteto prodekanas Dekano teikimu skiriamas Rektorato nutarimu. Prodekanas gali būti skiriamas, jei fakulteto klausytojų skaičius viršija 50. Prodekanas yra atskaitingas ir tiesiogiai pavaldus Dekanui, vykdo jam Dekano deleguotus nurodymus. Dekanui atsistatydinus (jį atšaukus) iš pareigų, atsistatydina ir prodekanas.

41. Dekanas fakulteto darbą organizuoja savarankiškai, atsižvelgdamas į fakulteto klausytojų pageidavimus. Rektorato prašymu Dekanas pateikia fakulteto darbo ataskaitą Rektorato posėdyje.

42. Organizuodamas darbą, Dekanas privalo laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, MČTAU įstatų, Rektorato nutarimų, Rektoriaus nurodymų ir šio Reglamento.

43. Dekano pareigos:

43.1. Dekanas privalo planuoti ir organizuoti fakulteto darbą:

- sudaryti fakulteto darbo planų grafikus atsižvelgiant į fakulteto darbo profilį bei klausytojų pageidavimus. Darbo planai turi būti sudaromi ne trumpesniai kaip vieno semestro laikotarpiui;
- apie ruošiamus renginius el. paštu informuoti MČTAU interneto svetainės vadovą;
- surasti, susitarti ir į užsiėmimus pakviesti kvalifikuotus lektorius, gidus ir/ar kitus specialistus;

43.2. vykdant šviečiamąjį darbą fakultete, stengtis populiarinti lietuviškas tradicijas bei pažindinti klausytojus su šalyje gyvenančių nacionalinių bendrijų bei pasaulio tautų papročiais;

43.3. dalyvauti Rektorato posėdžiuose. Fakulteto dekanui negalint dalyvauti, posėdyje dalyvauja fakulteto prodekanas (jeigu tokia pareigybė yra fakultete) ar seniūnas;

43.4. dalyvauti MČTAU organizuojamuose renginiuose, dalintis darbo patirtimi, siūlyti priemones darbui gerinti;

43.5. įgyvendinti Rektorato priimtus nutarimus, Rektoriaus nurodymus;

43.6. įstatymų nustatyta tvarka gauti ir tinkamai panaudoti lėšas, skirtas fakulteto veiklai vykdyti bei atsiskaityti už jų panaudojimą, pateikiant materialinių vertybių panaudojimo ataskaitą ir reikiamus dokumentus MČTAU finansininkui.

44. Dekano teisės:

44.1. teikti pasiūlymus dėl MČTAU ir jo vadovaujamo fakulteto darbo gerinimo, dėl fakulteto prodekanų, seniūnų, meninės saviraiškos grupių vadovų skyrimo, kylančių problemų sprendimo, siūlyti problemų sprendimo būdus;

44.2. gauti pinigines lėšas Rektorato nutarimu patvirtintoms priemonėms (seminarams, konferencijoms, išvykoms, ekskursijoms, parodoms ir kitoms priemonėms) organizuoti. Laikytis Rektorato nustatytos tvarkos, įtraukiant į šių priemonių organizavimą ir dalyvavimą MČTAU klausytojus, suteikiant prioritetą konkrečiam (savo vadovaujama) fakultetui;

44.3. bendradarbiauti su kitais MČTAU fakultetais, Lietuvos mokslo ir švietimo įstaigomis, kitomis Lietuvos vyresniojo amžiaus žmonių draugijomis, organizuoti bendrus renginius;

44.4. remiantis savanoriškumo principais organizuoti ir vykdyti įvairias priemones, nukreiptas prižiūrėti, sutvarkyti priežiūros reikalingus objektus, palaikyti pagalbos reikalingus asmenis (tame tarpe ir MČTAU klausytojus) ar jų grupes.

45. Dekano atsakomybė:

45.1. Dekano, dirbančio visuomeniniais pagrindais, atsakomybė apibrėžiama jo moraliniais įsitikinimais, MČTAU klausytojų pagarba;

45.2. Dekanas siekia nuolat tobulinti savo kvalifikaciją, organizuoti renginius aukščiausiu lygiu, atsako už paskelbtų renginių tinkamą vykdymą, išskyrus atvejus, kai toks vykdymas nepriklauso nuo jo valios;

45.3. Dekanas atsako už gautų materialinių lėšų ar kitokių materialinių vertybių tinkamą panaudojimą bei dokumentų įforminimą ir nustatyta tvarka jų pateikimą MČTAU finansininkui:

- Dekanas, gavęs materialines lėšas ir nepateikęs lėšų išlaidų dokumentų, privalo gautas lėšas ar jų likutį gražinti į MČTAU kasą;

- Dekanas, atsisakantis pareigų, privalo visiškai atsiskaityti už materialines lėšas ar vertybes;

45.4. Dekanas už fakulteto ir už savo veiklą atsiskaito Rektoratui, jam pareikalavus. Tiesiogiai atsako už tai, kad fakulteto veikla atitiktų įstatymus, MČTAU įstatus, kitus teisės aktus.

IX. FAKULTETO TARYBA

46. Taryba yra fakulteto savivaldos kolegiali patariamoji institucija. Tarybos veiklai vadovauja Tarybos pirmininkas – fakulteto Dekanas.

47. Tarybos nariai renkami fakulteto klausytojų susirinkime. Į Tarybą gali būti išrenkami prodekanai, seniūnai, meninės saviraiškos grupių vadovai, kiti aktyvūs fakulteto klausytojai. Tarybą sudaro nelyginis narių skaičius, kuris priklauso nuo fakulteto klausytojų ir grupių skaičiaus, bet ne mažiau kaip trys nariai. Vienas asmuo gali būti tik vieno fakulteto Tarybos nariu. Išrinktos Tarybos vardinį sąrašą Dekanas pateikia Rektoratui ne vėliau kaip per penkias dienas po išrinkimo dienos.

48. Taryba:

48.1. Tarybos nariai dalyvauja Įgaliotinių susirinkime su sprendžiamojo balso teise;

48.2. padeda Dekanui rengiant studijų planus, parenkant paskaitų lektorius, diskusijų moderatorius ir kitus užsiėmimų vadovus, organizuojant kitus renginius fakultete, rengiant fakulteto darbų atskaitas;

48.3. rengia informaciją MČTAU interneto svetainei apie fakultete įvykusius renginius;

48.4. svarsto ir Rektoratui rekomenduoja suteikti MČTAU garbės narių vardus nusipelnusiems fakulteto klausytojams;

48.5. svarsto ir sprendžia kitus fakultetui svarbius klausimus.

49. Tarybos posėdžius kviečia Tarybos pirmininkas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per semestrą.

50. Tarybos nutarimai priimami atviru balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Tarybos narių. Tarybos nutarimai skelbiami Tarybos nustatyta tvarka.

X. FAKULTETO (GRUPĖS) SENIŪNAS

51. Fakulteto (grupės) seniūnas (toliau – Seniūnas) renkamas, Dekano teikimu, fakulteto klausytojų susirinkime, yra atskaitingas ir tiesiogiai pavaldus Dekanui. Fakultetuose, kuriuose dirbama grupėmis, bendras fakulteto seniūnas nerenkamas. Vienas asmuo gali būti renkamas tik vieno fakulteto (grupės) Seniūnu.

52. Seniūnas gali būti pakeistas Dekano iniciatyva, jeigu blogai vykdo savo pareigas, arba reikalaujant daugiau kaip pusei fakulteto (grupės) klausytojų. Atsisakyti pareigų Seniūnas gali savo noru, apie tai prieš dvi savaites pranešęs Dekanui.

53. Seniūnui laikinai nesant, jo pareigas atlieka kitas Dekano paskirtas fakulteto klausytojas, laikinai pavaduojantis Seniūną.

54. Seniūnas atstovauja fakulteto (grupės) klausytojams ir yra tarpininkas tarp Dekano ir klausytojų.

55. Seniūno pareigos:

55.1. kartu su Dekanu organizuoti fakulteto (grupės) veiklą;

55.2. seniūnas privalo vadovautis MČTAU įstatais, Rektorato nutarimais, Dekano nurodymais ir šiuo Reglamentu;

55.3. tvarkyti fakulteto (grupės) klausytojų apskaitą:

- registruoti fakulteto (grupės) klausytojus, dalyvaujančius užsiėmimuose, pagal Rektorato nustatytą formą – lankomumo žurnalą;

- informuoti Dekaną apie einamaisiais mokslo metais nebelankančius klausytojus;

- kiekvieną užsiėmimą žymėti esančius klausytojus „+“ ženklu, nesančius „n“ raide;
- išsiaiškinti užsiėmimų nelankymo priežastis ir informuoti Dekaną;
- 55.4. prasidėjus naujiems mokslo metams, bet ne vėliau kaip iki lapkričio 30 d., surinkti iš savo fakulteto klausytojų (kurie nesumokėjo kitame fakultete) metinį nario mokesį pagal Rektorato nustatytą pažymos formą ir nustatyta tvarka perduoti MČTAU finansininkei;
- 55.5. dalyvauti visuose Dekano rengiamuose pasitarimuose;
- 55.6. perduoti gautą iš Dekano informaciją fakulteto (grupės) klausytojams;
- 55.7. išklausyti fakulteto (grupės) klausytojų pastabas bei pasiūlymus užsiėmimų procesui tobulinti ir teikti informaciją Dekanui apie fakultetui (grupei) aktualias problemas;
- 55.8. laiku informuoti Dekaną, jeigu atsisako arba laikinai negali eiti seniūno pareigų.
- 56. Seniūno teisės:
 - 56.1. aktyviai dalyvauti MČTAU veikloje;
 - 56.2. teikti pasiūlymus Dekanui fakulteto darbui tobulinti;
 - 56.3. kartu su Dekanu organizuoti fakulteto (grupės) kitą veiklą – spektaklių, renginių lankymą, fakulteto (grupės) švenčių organizavimą ir kt.;
 - 56.4. dalyvauti Rektorato posėdžiuose, negalint dalyvauti Dekanui (prodekanui). Kai posėdyje svarstoma fakulteto veikla, jame gali dalyvauti to fakulteto seniūnas.
 - 56.5. Seniūnas, suderinęs su Dekanu, gali priimti į fakultetą (grupę) ir kitus jau esamus MČTAU klausytojus, keisti užsiėmimų tvarkaraštį ar kitaip organizuoti fakulteto (grupės) veiklą.
- 57. Seniūno atsakomybė. Seniūnas atsako už:
 - 57.1. šiuo Reglamentu nustatytų bendrųjų nuostatų ir pareigų vykdymą;
 - 57.2. materialinę žalą, padarytą netinkamai disponuojant surinktomis lėšomis, numatytomis šio Reglamento 55.4 punkte.

XI. MČTAU KLAUSYTOJAI

- 58. MČTAU klausytojais gali būti visi Lietuvos Respublikos piliečiai nuo 50 metų ir vyresni. Asmenims su negalia amžius neribojamas. MČTAU veikloje dalyvauja visi klausytojai.
- 59. MČTAU klausytojų priėmimo tvarka:
 - 59.1. pretendentas į klausytojus parašo prašymą Rektoriaus vardu (užpildo anketą, būtinai nuroydamas vieną pagrindinį fakultetą, kurį norės lankyti, būdamas MČTAU klausytoju, ir kitus pageidaujamus lankyti fakultetus, pateikia vieną amžių atitinkančią nuotrauką (3,5x4,5 cm dydžio) pažymėjimui);
 - 59.2. Rektoratas užregistruoja klausytoją;
 - 59.3. pretendentas sumoka Rektorato nutarimu patvirtintą stojamąjį mokesį bei mokesį už klausytojo pažymėjimą ir tampa MČTAU klausytoju;
 - 59.4. klausytojo pažymėjimas pagaminamas ir išduodamas klausytojui per dvi savaites nuo registracijos.
- 60. Klausytojų išstojimo iš MČTAU tvarka:
 - 60.1. MČTAU klausytojai gali išstoti iš MČTAU savo noru, apie tokį sprendimą informavę pagrindinio fakulteto (grupės) seniūną ir atsiskaitę už jam pavestus darbus;
 - 60.2. nario mokesčiai ar kitos klausytojo įmokos negražinamos.
- 61. Klausytojų pašalinimo iš MČTAU sąlygos:
 - 61.1. jeigu klausytojas nesilaiko MČTAU įstatų, piktybiškai neatlieka jam pavesto darbo, padaro finansinius nusižengimus, jis gali būti pašalintas iš MČTAU;
 - 61.2. jeigu klausytojas užsiima veikla, nukreipta prieš MČTAU, kompromituoja MČTAU vardą, nesilaiko Lietuvos Respublikos įstatymų ir MČTAU įstatų;
 - 61.3. apie MČTAU klausytojo pašalinimą sprendžia MČTAU Rektoratas posėdyje atviru balsavimu paprastąja balsų dauguma. Pašalintam klausytojui nario mokesis ar kitos jo įmokos negražinamos.
- 62. Jeigu klausytojas nesusimoka metinio mokesčio ir visus metus nedalyvauja MČTAU organizuojamuose užsiėmimuose, jo narystė MČTAU gali būti stabdoma. Klausytojui sumokėjus metinį mokesį, jo narystė MČTAU atnaujinama.
- 63. MČTAU klausytojų sąrašus ir kitą dokumentaciją tvarko Ryšių su klausytojais koordinatorius.
- 64. MČTAU klausytojų teisės ir pareigos:
 - 64.1. MČTAU klausytojai turi laikytis MČTAU įstatų;

- 64.2. laiku, prasidėjus naujiems mokslo metams, bet ne vėliau kaip iki lapkričio 30 d., sumokėti metinį klausytojo nario mokesį. Mokestis mokamas tik pagrindiniame fakultete;
- 64.3. dalyvauti visuose MČTAU organizuojamuose renginiuose (paskaitose, konferencijose, seminaruose, susitikimuose, išvykose ir kituose renginiuose);
- 64.4. rinkti ir būti išrinktu fakulteto (grupės) seniūnu, Tarybos nariu, Audito komisijos nariu;
- 64.5. naudotis inventoriumi ir patalpomis, skirtomis MČTAU klausytojų užsiėmimams;
- 64.6. pasirinkti ir keisti pagrindinį fakultetą bei kitus lankomus fakultetus. Apie pagrindinio fakulteto keitimą pranešama fakulteto (grupės) seniūnui;
- 64.7. aktyviai dalyvauti MČTAU veikloje;
- 64.8. vykdyti Rektorato nutarimus ir už pavestas užduotis atsiskaityti Rektoratui;
- 64.9. išstoti iš MČTAU savo noru.

XII. MČTAU LĖŠOS IR TURTAS

65. MČTAU lėšos:
- 65.1. klausytojų mokami stojamieji ir metiniai mokesčiai;
- 65.2. fizinių asmenų, labdaros organizacijų ir fondų skirtos lėšos;
- 65.3. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų, kitų juridinių asmenų dovanotos ar kitaip perduotos lėšos;
- 65.4. 2% gyventojų pajamų mokesčio;
- 65.5. tikslinės paskirties (projektų) lėšos;
- 65.6. kredito įstaigų palūkanos;
- 65.7. kitos teisėtai įgytos lėšos.
66. Lėšos naudojamos MČTAU įstatuose numatytai veiklai, tikslų ir uždavinių įgyvendinimui finansuoti pagal Rektorato patvirtintą biudžetą (sąmatą). Lėšos negali būti paskirstomos MČTAU klausytojams.
67. Lėšos laikomos banko sąskaitose, smulkioms išlaidoms – kasoje.

XIII. VIDAUS AUDITO KOMISIJA

68. Įgaliotinių susirinkimas MČTAU finansinės veiklos kontrolei siūlo ir išrenka 5 narių vidaus audito komisiją 5 metų laikotarpiui iš MČTAU klausytojų. Rektorato nariai negali būti renkami į Audito komisiją.
69. Vidaus audito komisija kontroliuoja MČTAU lėšų panaudojimą ir, esant reikalui, apie savo išvadas informuoja Rektoratą.
70. Vidaus audito komisijos ataskaitos už finansinius metus tvirtinamos Įgaliotinių susirinkime.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

71. Šis Reglamentas yra patvirtintas MČTAU Rektorato nutarimu ir gali būti pakeistas ar papildytas tik Rektoratui nutarus.
72. Reglamentas (jo pakeitimai ir papildymai) įsigalioja nuo jo patvirtinimo Rektorato posėdyje dienos.
-